

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Криволесская ОШ»,
протокол от «31» августа 2022 года №8

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ
«Криволесская ОШ»
от «31» августа 2022 года №46

Мнение совета родителей (законных
представителей) воспитанников учтено,
«31» августа 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
дошкольного образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Криволесская основная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Криволесская основная школа» (далее – ОО);

1.2. Настоящее Положение о ВСОКО разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- постановлением Правительства России от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

Документ подписан простой электронной подписью

Дата, время подписания: 27.02.2023 0:46:54

Ф.И.О. должностного лица: Афонина Елена Леонидовна

Должность: И.о. директора

Уникальный программный ключ: aae683ac-2be1-489b-9095-ba329a251844

– приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

– уставом ОО.

1.3. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в ОО, его ресурсного обеспечения и результатов.

1.4. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

– **Качество образования** – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

– **Качество условий** – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ОО; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

– **Оценка качества образования** – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

– **Внутренняя система оценки качества образования** – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ОО.

– **Критерий** – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

– **Мониторинг в системе образования** – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных

документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

– **Измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитические отчеты педагогов ОО (об итогах реализации ОПДО, созданных условиях для качественной реализации ОПДО);
- наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ОО.

1.7. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом ОО, утверждаются приказом заведующего ОО.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. Основные цели, задачи, принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО – установить соответствие качества дошкольного образования в ДОО действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ОО;
- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
- устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования

2.3. Назначение ВСОКО – обеспечение ОО информацией:

- о качестве образовательной деятельности по реализации ОП ДО в ОО;

- качестве условий в ОО, обеспечивающих реализацию ОП ДО;
- качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ОПДО.

2.4. Основными принципами ВСОКО в ОО являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ОО.

3. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура ОО, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ОО, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ОО.

3.2. Администрация ОО:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в ОО, утверждает их приказом заведующего ОО и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ОПДО ОО проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ОО;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ОО;

– принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.

3.3. Педагогический совет ОО:

– заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ОО;

– принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

3.4. Рабочая группа ОО (избираемые по рекомендациям коллегиального органа наиболее компетентные работники, например, заместитель заведующего, педагог-психолог, старшая медицинская сестра, воспитатели и т. п.):

– осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ОО;

– участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ОО.

4. Реализация ВСОКО

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п. 1.1. ФГОС ДО).

4.2. Предметом ВСОКО являются:

- качество условий реализации ОП ДО ОО;
- качество организации образовательной деятельности в ОО;
- качество результатов реализации ОП ДО ОО.

4.3. Система оценки качества условий реализации ОП ДО ОО включает в себя:

4.3.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:

соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой ОП ДО, возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО.

4.3.2. Требования к материально-техническим условиям:

- наличие условий в ОО для детей с ОВЗ;
- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, их соответствие требованиям пожарной безопасности;

– учебно-методические условия (в том числе библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса).

4.3.3. Требования к кадровым условиям: укомплектованность ОО педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ОО,

квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации.

4.3.4. Требования к психолого-педагогическим условиям:

- наличие условий в ДОО для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;

- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);

- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ОП ДО;

- оценка эффективности здоровьесберегающей деятельности вДОО (результативность реализации специфических мероприятий, направленных на обеспечение физического развития детей: программы, технологии).

Требования к финансовым условиям: финансовое обеспечение реализации ОП ДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

4.4. Система оценки качества образовательной деятельности в ОО

4.4.1. Содержание процедуры оценки системы качества организации образовательной деятельности включает в себя оценку:

- рациональности формирования рабочих программ (выбора методов и технологий в соответствии с содержанием ОП ДО);

- качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;

- качества организации педагогами самостоятельной деятельности детей;

- качества построения сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.

4.5. Система оценки качества результатов образовательной деятельности в ОО. Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ОП ДО включает в себя оценку:

- динамики индивидуального развития детей при освоении ОП ДО;

- динамики показателей здоровья детей;

- динамики уровня адаптации детей к условиям ДОО;

- уровня развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений);

- уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности;

– уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в ОО.

4.6. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в ОО составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ОО на учебный год.

4.7. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ОО;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.8. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.9. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ОО о результатах самообследования деятельности.

5. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте ОО.

6. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ОО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий ОО несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ОО.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

7.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ОО.